

**COMITE DIRECTEUR**  
**REUNION n°2023-011**  
**Saison 2023/2024**

**Date** : 20/12/2023 – 19h00

**Lieu** : Chevigny Saint Sauveur (21)

Secrétaire de séance : Irene FERRANTE

**Présents** :

Alain AUGÉY

Mickael BRIGNOLI (arrivée 19h45)

Philippe FAIVRE

Didier FROMENTIN (départ 20h20)

Christine GOND

Sandrine LOUIS PHILIPPE

Cathy MANCHE

Stéphane MARAZZI

Virginie MYOT

Emmanuel PICAUT

Vincent ROCHE

Paul SAUVIN

Marie-Laure SERGENT

Invités : Claude ROCHE

Salariés : Samuel BOYE, Thomas CHATILLON, Irene FERRANTE, Julien ROSAT

**Excusés** : Cédric AMBS, Romain BESSONAT, Vincent GASCARD, Olivier LEGER, Philippe LEMOIGNE, Luc RITZ, Éric TALFER

-----

**Ordre du jour** :

- ❖ Approbation des PV des réunions
- ❖ Points des commissions sur le début de saison
- ❖ Bilan du chargé de communication et présentation du plan de communication
- ❖ Point financier (projection clôture 2023)
- ❖ Mise à jour du taux de remboursement des bénévoles
- ❖ Présentation de la feuille de route 2023/24
- ❖ Candidature du CD21 à l'accueil des Interdep
- ❖ Compte-rendu de l'AG fédérale du 28/10/23
- ❖ Date et lieu de l'AG 2024

*Adopté par le comité  
directeur du 27/03/2024*

## ❖ **Approbation PV des réunions**

La liste des PV à adopter a été envoyée avant la réunion :

Bureau :

PV BUREAU31\_2023 06 12

PV BUREAU32\_2023 08 29

PV BUREAU33\_2023 09 25

PV BUREAU34\_2023 09 27

PV BUREAU35\_2023 10 25

PV BUREAU36\_2023 11 22

Comité directeur :

PV CD10\_2023 05 30

Commissions :

PV CRS\_2023 06 06

PV CRDEV\_2023 07 03

Pas de commentaires ni de questions.

Vote

Voix Contre : 0 / Abstentions : 1 / Voix Pour : 11

=> Les PV des réunions sont approuvés à la majorité des voix.

## ❖ **Médaille d'Or de la Jeunesse, des sports et de l'engagement associatif**

Philippe FAIVRE remet en personne à Claude ROCHE la médaille d'or de la jeunesse, des sports et de l'engagement associatif qui lui a été décernée par la DRAJES au titre de la promotion du 14 juillet 2022 pour son engagement et ses mérites.

## ❖ **Rapports des commissions**

### ○ **Commission Arbitrage**

Didier FROMENTIN présente l'organigramme de la CRA qui va évoluer avec l'arrivée de nouveaux membres (Marie-Laure SERGENT, Jordan DARMIGNY, Dominique BAUD).

Il informe que le paiement en directe par la ligue des indemnités d'arbitrage a commencé et que tout se passe bien.

Concernant le logiciel pour les désignations, il est toujours un peu compliqué si les arbitres ne complètent pas leurs disponibilités. Il est souhaitable que les arbitres mettent à jour leurs disponibilités au plus tard une semaine avant les désignations.

Un projet arbitrage pour le Beach Volley est en cours de réalisation, avec deux actions sur deux tournois de Série 2, gérées par Miguel SUAREZ. Le fonctionnement se met en place.

Des examens sont en cours (décembre et janvier), avec un nombre important d'inscrits (dont plusieurs candidats de la région Grand Est).

Des actions de formation sont prévues sur les stages CRE au cours de la saison.

*Adopté par le comité  
directeur du 27/03/2024*

- **Organigramme CRA BFC**  
2022-2023 vers 2023 2024
- **Cellule Désignation**  
Pourvoir les matches Pré Nat et Rég  
Indemnités arbitrages  
Fonctionnement
- **Cellule Formation**  
Formation initiale  
Formation continue  
Suivi
- **Projet arbitrage Beach Volley BFC**  
Séries 2  
Fonctionnement
- **Dates à venir :**  
Examens Arbitrage : Marqueur & Arbitre grade Départemental  
Dates de désignations à donner aux arbitres
- **Fonctionnement CRA :**  
Mieux communiquer avec les membres de la CRA et les Arbitres BFC  
Réunion CRA avec les membres et responsables départementaux (CDA) :
- **Autres :**  
SAV (Coupe de France, quotidien arbitres, clubs, ...)

### Organigramme COMMISSION REGIONALE ARBITRAGE

<p><b>Membres CRA :</b></p> <p>AOUN Nassim BANOS Serge FROMENTIN Didier JOVIGNOT Romuald LEGER Olivier LESAVRE Pierre Étienne LOUIS PHILIPPE Sandrine MENS Mathieu PICAUT Emmanuel ROCHE Vincent SAINT VOIRIN Vincent SERGENT Marie Laure SUAREZ Miguel Angel</p> <p><small>3 réunions saison : Avant saison, mi saison et fin saison (avant AG Ligue)</small></p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><b>Président CRA :</b></td> <td style="padding: 5px;"><a href="mailto:cra@bourgognefranchecomtevolley.fr">cra@bourgognefranchecomtevolley.fr</a> Didier FROMENTIN</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><b>Cellule Désignations :</b></td> <td style="padding: 5px;"><a href="mailto:designations@bourgognefranchecomtevolley.fr">designations@bourgognefranchecomtevolley.fr</a> Animateur : Olivier LEGER Kilométrage paiement Ligue : Mathieu MENS Kilométrage arbitre – match : Vincent SAINT VOIRIN Logiciel : Romuald JOVIGNOT Formation – Coordination CRS/CRA : Emmanuel PICAUT Supervision – accompagnement : Didier FROMENTIN</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><b>Cellule Formation arbitres :</b></td> <td style="padding: 5px;"><a href="mailto:formationarbitres@bourgognefranchecomtevolley.fr">formationarbitres@bourgognefranchecomtevolley.fr</a> Initiale – continue : Nassim AOUN FDME : Emmanuel PICAUT Supervision – accompagnement : Didier FROMENTIN</td> </tr> </table> <p style="text-align: right; font-size: small;"><i>5 réunions saison : tous les deux mois environ.</i></p> <p style="text-align: right; font-size: x-small;"><i>Réunions selon calendrier formation saison.</i></p>	<b>Président CRA :</b>	<a href="mailto:cra@bourgognefranchecomtevolley.fr">cra@bourgognefranchecomtevolley.fr</a> Didier FROMENTIN	<b>Cellule Désignations :</b>	<a href="mailto:designations@bourgognefranchecomtevolley.fr">designations@bourgognefranchecomtevolley.fr</a> Animateur : Olivier LEGER Kilométrage paiement Ligue : Mathieu MENS Kilométrage arbitre – match : Vincent SAINT VOIRIN Logiciel : Romuald JOVIGNOT Formation – Coordination CRS/CRA : Emmanuel PICAUT Supervision – accompagnement : Didier FROMENTIN	<b>Cellule Formation arbitres :</b>	<a href="mailto:formationarbitres@bourgognefranchecomtevolley.fr">formationarbitres@bourgognefranchecomtevolley.fr</a> Initiale – continue : Nassim AOUN FDME : Emmanuel PICAUT Supervision – accompagnement : Didier FROMENTIN
<b>Président CRA :</b>	<a href="mailto:cra@bourgognefranchecomtevolley.fr">cra@bourgognefranchecomtevolley.fr</a> Didier FROMENTIN						
<b>Cellule Désignations :</b>	<a href="mailto:designations@bourgognefranchecomtevolley.fr">designations@bourgognefranchecomtevolley.fr</a> Animateur : Olivier LEGER Kilométrage paiement Ligue : Mathieu MENS Kilométrage arbitre – match : Vincent SAINT VOIRIN Logiciel : Romuald JOVIGNOT Formation – Coordination CRS/CRA : Emmanuel PICAUT Supervision – accompagnement : Didier FROMENTIN						
<b>Cellule Formation arbitres :</b>	<a href="mailto:formationarbitres@bourgognefranchecomtevolley.fr">formationarbitres@bourgognefranchecomtevolley.fr</a> Initiale – continue : Nassim AOUN FDME : Emmanuel PICAUT Supervision – accompagnement : Didier FROMENTIN						

### ❖ **Rapport délégué à l'AG fédérale**

Didier FROMENTIN était présent en tant que délégué régional à l'AG fédérale du 28/10/23, la deuxième de l'année. Voici quelques points intéressants :

*Adopté par le comité  
directeur du 27/03/2024*

- La Ligue BFC est la seule ligue à avoir embauché deux agents de développement dans le cadre du projet fédéral.
- La question sur la non-réédition des Maxi Volleyades dans leur format habituel a été posée. Pas de réponse particulière. Par contre, d'autres ligues ont manifesté déception et sont intéressées à l'organisation d'un tournoi M18 en fin de saison.
- Les statuts de toutes les fédérations sont emmenés à changer par disposition ministérielle. En particulier, il y aura des élections par collège (joueurs, arbitres, etc.).

## ❖ **Rapports des commissions (suite)**

### ○ **Commission Sportive**

Rapport envoyé par Cédric AMBS :

- ❑ La commission travaille en collaboration avec la CRA : échanges réguliers entre Olivier Léger, Didier Fromentin et moi-même par téléphone.
- ❑ La commission traite le suivi de la totalité des championnats régionaux et pré Nat jeunes et seniors.
- ❑ Infractions :
  - quand c'est un souci mineur, j'appelle personnellement les clubs pour régler le problème,
  - quand c'est plus important, j'appelle Irene pour faire une notification au club,
  - Simone suit les infractions sportives et les diffuse à la CRA et à la CSR.
  - Sam suit également les championnats M15 avec Simone, lieux d'attribution des tournois, et c'est ensuite soumis à l'aval de la commission.
- ❑ Le seul regret aujourd'hui, c'est que certains clubs (mais ils sont une minorité) s'octroient la possibilité de ne pas tenir compte des règlements, malgré nos remarques, notifications, soutiens.

Des points sont précisés et des questions sont posées :

- Concernant les licences étrangères, elles doivent être validées pour pouvoir être inscrit sur une feuille de match. Des sanctions ont eu lieu.
- Marie-Laure SERGENT demande que les résultats M15 soient mis en ligne. Il est important d'avoir les résultats et les classements entre chaque plateau pour avoir connaissance des poules et pouvoir organiser la suite. Elle trouve regrettable qu'on n'ait pas ces informations.
- Paul SAUVIN demande s'il y a eu publication de RIS après celles envoyées le 26/10/23. La réponse est non : le travail de relevé et traitement des infractions est fait en interne par la commission mais non communiqué. Paul demande qu'il y ait diffusion des RIS même si « RAS ».
- Virginie MYOT remarque que trop de clubs font jouer leurs jeunes sans surclassement, surtout en début de saison, sans tenir compte des règlements. Il faut les sanctionner et elle demande quelles sanctions sont prévues : financières ? sportives ? La réponse est que des sanctions existent et il faut les appliquer.

### ○ **Commission Technique**

- **FORMATION DU JOUEUR**

*Adopté par le comité  
directeur du 27/03/2024*

- Stage d'aout
- Stage de toussaint
- Stage de noel

Environ les mêmes chiffres que l'année dernière, avec une nouvelle équipe technique qui prend ses marques.

Il y aura 2 stages sur l'organisation collective avec la formation d'équipe pour préparer les compétitions :

- Volleyades M15
- Tournoi de Rixheim
- TOURNOI M18 type "volleyades"

- FORMATION DES CADRES

DRE 1

- Formation animateur avec 11 entraîneurs (petit pbre, pour le 2ème week-end)
- Formation initiateur programmée du 30 mars au 1er avril
- Formation éducateur sur la fin de saison

DRE 2

- Formation volley santé 20-21 janvier
- Formation civique et citoyenne 17-18 février
- Formation beach en fin de saison
- Colloque BABY VOLLEY avec Emile Rousseau les 3 et 4 février

Des questions sont posées :

- Paul SAUVIN demande comment utiliser ces vocations (Baby Volley) si on n'a rien à leur proposer au niveau des plateaux départementaux (vu que le CD25 n'existe pas). Samuel BOYE répond que la ligue avait proposé aux clubs des interventions sur les ballons de couleur. De plus, les CD n'organisent pas de journées sur la catégorie Baby mais les clubs peuvent s'organiser entre eux. Marie-Laure SERGENT demande que la ligue communique aux clubs la liste des sections Baby Volley => ***La ligue va le faire.***
- Philippe FAIVRE intervient pour informer que la ligue est en train d'organiser une AG électorale pour le CD25, prévue le 29/01/24. Paul SAUVIN ne sera pas disponible et demande de décaler la date à la semaine d'après => ***La ligue va proposer une nouvelle date et envoyer un email aux clubs afin de solliciter des candidats qui ne soient pas les présidents.***

- Commission Développement

Professionnalisation :

- Suivi des apprentis clubs et CD
- Premières interventions des AD mis à disposition des CD :
  - Actions sur le terrain
  - Prises de contact avec les partenaires institutionnels pour certains
  - Suivi des subventions

Interventions dans les clubs : Début d'année avec beaucoup de travail :

- Loisir
- Milieu scolaire
- Validation des écoles de volley
- Soutien d'entraîneurs

Peu de visites de clubs sur le développement, compte tenu de la densité des interventions annexes.

Services civiques :

- Aujourd'hui 17 services civiques contre 14 l'an dernier.
- Actuellement visites de suivis des volontaires et des tuteurs, ce qui permet d'échanger sur la structuration des clubs.

Diversification de la pratique

- Mise en place de journées snow volley, nouveau pour nous mais qui va dans le sens de l'annualisation de la pratique.
- Travail de Julien chargé d'évènementiel sur la ligue qui fait le lien entre la communication et le développement.
- L'idée est d'avoir une image différente de la compétition classique (FUN ATTITUDE), pour fidéliser nos licenciés et pour trouver un nouveau public outdoor.

Les points étapes importants de 2024 :

- Le circuit outdoor :
  - demande des dates aux clubs pour mettre en place rapidement un calendrier précis et définitif,
  - Travail de communication et de recherche de partenariat.
- Les opérations en milieu scolaire
  - Projet "en route pour les JO" sensibilisation sur l'évènement de l'année dans les écoles.
    - Les clubs peuvent solliciter 2 journées d'aides à la ligue.
    - Premiers arrivés premiers servis, vous pouvez nous contacter.
    - Opérations à planifier pour avril mai juin.
- L'ANS pour les clubs
  - Mise à jour des comptes asso.
  - Préparation des actions à mettre en place sur 2024.
- Structuration des clubs
  - Augmentation du nombre de licenciés
    - 2900 en 2019
    - 3275 en 2022
    - 3766 en 2023
    - 3691 fin 2023
  - Des bons chiffres qui devraient encore augmenter pour la nouvelle année civile mais surtout la saison prochaine.

L'idée est d'anticiper cette augmentation en sensibilisant tout le monde sur cette probabilité pour avoir la capacité d'accueillir tous les nouveaux arrivants et éviter les désagréments de l'année 2021 post olympique en anticipant les besoins.

- Gymnases : possibilité d'échanger sur la fin de saison avec les collectivités, pour aider à l'attribution de nouveaux créneaux pour absorber tout le monde :
  - vos mairies
  - la région pour les lycée dont les créneaux sont inoccupés
- Cadres formés pour encadrer sur la saison 2024-2025 :

*Adopté par le comité  
directeur du 27/03/2024*

- Formations d'entraîneurs placées fin juin début juillet sous un format camps d'été pour inciter de nouveaux pratiquants à se joindre à l'encadrement des clubs.

- **Commission Communication et Evènements**

Bilan du chargé de communication et présentation du plan de communication : Julien ROSAT se présente et présente le travail accompli et à venir.

En contrat d'apprentissage à la ligue depuis fin août 2023, il est étudiant en M1 à l'école AMOS de Lyon, diplôme Responsable des Organisations sportives avec spécialité Evènementiel.

Il précise ne pas être volleyeur, donc au début il a eu une période assez dense d'assimilation et de découverte du monde du volley.

Concernant la communication sur les championnats M15, il doit communiquer mieux avec Simone ZERBI.

### Etat des lieux

- Communication interne
  - Groupes WhatsApp salariés : bonne chose, fluidifie la communication « urgente » entre salariés.
  - 2 pôles (Dijon et Besançon) : forcément compliqué pour la communication interne (d'où ce groupe whatsapp).
  - 1 réunion (salariés + président) / mois -> parler du travail fourni / des projets et événements à venir.
- Réseaux sociaux et site internet
  - Objectif 1000 follows insta avant 2024 -> réalisé mi-novembre (968 -> 1015).
  - Facebook -> 1,1k followers / tiktok -> 2657 follows pour 159,1 K like.
  - Annonces régulières des rencontres et des résultats de Prénat à M18.
  - Manque d'organisation sur les annonces M15.
  - TikTok : compte très bien référencé -> continuité avec du contenu notamment via les stages CRE -> la partie communication la plus délicate pour moi.
  - 6 ligues devant nous niveau RS -> Bretagne, IDF, Normandie, Nouvelle Aquitaine, Pays de la Loire, Occitanie -> Ligues plus influentes sur les réseaux (entre 100 et 1500 de plus).
  - Foot / Handball / Rugby -> Supérieur en terme de followers sur notre région
  - Mise à jour complète du site internet.
  - Humblement un des meilleurs site internet de ligue régionale de volley sur tous les points.
- Evènements :
  - Stage CRE : optimisation de la communication interne et externe sur ces stages
  - RDV ministère des sports pour service civique

### Objectifs 2024

- Interviews :
  - Nombreuses ITW prévues pour présenter la ligue, ses acteurs, ses anciens acteurs et futures stars du volley national.
- Réseaux sociaux :
  - Continuer à développer le nombre de followers (objectif 1500).

*Adopté par le comité  
directeur du 27/03/2024*

- Diversifier le contenu : par le biais des ITW notamment, photos et vidéos diversifiées et plus qualitatives sur des événements spéciaux.
- Développer le réseau professionnel avec LinkedIn -> pour les sponsors et partenariats notamment.
- Evènements :
  - Snow volley -> développement d'une nouvelle pratique autour de journées événementielles complètes faites de volley, d'activités annexes, de partages et de fun.
  - Circuit outdoor -> structurer d'avantage le circuit avec possiblement un naming et un renfort marketing / communication.
  - Journée olympique inter-école -> en amont des JOP, organiser une journée inter-école autour d'un tournoi de volley et des activités liés aux JOP et au développement durable.

### ○ **Commission Médicale**

Luc RITZ a envoyé son bilan d'activité intermédiaire 23/24.

Absent pour des raisons professionnelles, il devrait avoir plus de temps à consacrer à la ligue dès le début de 2024, c'est pourquoi il pense axer son action sur :

#### ● **Prévention des blessures**

- Faire un état des lieux et profiter des stages CRE pour évaluer combien de nos jeunes se sont déjà blessés lors d'une pratique sportive. Quel type de blessure revient le plus souvent.
- Ensuite travailler sur un programme de prévention des blessures les plus fréquentes.

D'autre part :

#### ● **Doubles et triples surclassements**

- Validation de toutes les demandes effectuées depuis le début de la saison.
- Re-valider les triples surclassements courant janvier-février.

#### ● **Intervention stage CRE**

- Prévention chez les jeunes sportifs, initialement prévue aux vacances de la Toussaint, reportée en février car mauvaise communication.

### ❖ **Point financier (projection clôture 2023)**

Irene FERRANTE présente le suivi budgétaire avec projection de la clôture des comptes de l'année 2023.

- Les charges devraient être de 308 844 €, dont la composition est en gros la suivante :
  - 50% personnel et services civiques
  - 50% achats et services externes
- Les recettes devraient être de 302 768 €, dont la composition est en gros la suivante :
  - 30% subventions
  - 30% licences
  - 30% engagements et stages

*Adopté par le comité  
directeur du 27/03/2024*



□ Le résultat devrait être négatif d'environ – 6 075 €

La clôture devrait donc être supérieure au budget prévisionnel qui était de 266 K€. Les variations principales sont :

- En charges : achats et service externes (stages)
- En recettes : engagements, stages et licences

LIGUE BFC VOLLEY BP 2023 - GLOBAL						
DEPENSES			PROJ AU 12/23	RECETTES		
	BP 2023				BP 2023	PROJ AU 12/23
60133000	Frais papeteries FFB	-	-	7056200	INSCRIPTION CHAMP BEACH	-
60621000	Pharmacie	750,00	155,27	70150000	Engagements championnats	17 000,00
60630000	Fournitures-petit matériel	1 700,00	730,33	70160000	Amendes CRA - CRS	-
60641000	Fournitures de bureau	300,00	1 200,97	70170000	Frais de secrétariat	-
60642000	Fournitures informatiques	50,00	545,97	70190000	Forfait	-
60643000	Photocopies	150,00	364,33	70200000	Affiche jeunes arbitres	-
60651000	Matériel sportifs	-	3 856,51	70600030	Participation tiers repas REPAS AG	300,00
60652000	Habillement sportifs	-	6 651,48			-
60653000	Récompenses	5 650,00	2 831,26	70561000	PARTICIPATION CD + CLUBS - CRE	-
60703300	Inscription tournoi	4 700,00	3 292,00	70570000	Inscription équipes poussinades	-
60710000	Achat Ballons	500,00	-	70600010	Prestation Ligue MISE A DISPOSITION	9 000,00
60	Total 60	13 800,00	19 628,12	70600020	Participation déplacements LOC MINIBUS	2 500,00
61850000	Frais de colloque, séminaires, conférences	-	-	70610000	FRAIS PEDA FORMATIONS ENTR	2 500,00
61013000	Prestation informatiques	2 600,00	455,21	70620000	PARTICIPATION STAGE CRE	47 000,00
61500000	Entretien et réparations TRAVAUX HERICOURT	-	2 208,00	70616000	participation hébergement réunions, stages	-
61040000	Promotion	3 700,00	2 910,30	70700000	Reversement FFB licences	69 500,00
61310000	Location salles/gymnases	-	572,00	70700100	Réaffiliations	1 300,00
61320000	Location immobilière	900,00	904,00			-
61350000	Location mobilière (minibus)	800,00	963,25			-
61410000	Charges location immo	636,00	804,74			-
61550000	Entretien et réparations sur bien mobiliers	2 000,00	1 497,14	70710000	Ventes de Ballons	-
61560000	Maintenance	1 900,00	1 946,40	70752000	Habillements sportifs	-
61610000	Prime d'assurances	550,00	425,98	70850000	Ports et frais accessoires	-
61630000	Assurance minibus ligue	3 000,00	2 788,33			-
61	Total 61	16 086,00	15 475,35	70	Total 70	149 100,00
62280000	honoraires	2 550,00	9 676,70	72340000	Cadeaux, représentations ext Ligue	-
62220000	Pers ext /p CRE	6 500,00	6 677,05	72580000	participation à hébergement	-
62300000	Publicité	-	-	72	Total 72	-
62340000	Cadeaux	-	76,90	74400000	SUBVENTION CONSEIL REGIONAL	22 650,00
				74300000	SUBVENTION ANS PSF	11 000,00
					AIDE EMPLOI THOMAS DRAJES 1 JEUNE 1 EMP	16 000,00
					AIDE A EMPLOI THOMAS FFBVOLLEY	-
				74200000	AIDE EMPLOI SIMONE DRAJES 1 JEUNE 1 EMPL	-
					AIDE A EMPLOI SIMONE FFBVOLLEY	-
					DRAJES AIDE EMPLOI FONCT+INVESTISS, TC+H	10 000,00
62360000	catalogue-imprimés	-	-	74500000	SUBVENTION FFBV AAL	-
						7 000,00
62270000	Frais d'actes administratifs (ACHAT VOITURE)	-	-	74410000	SERVICE CIVIQUE	16 000,00
62510000	Transports et déplacements	23 420,00	25 198,84		AIDE EXCEPT EMPLOYEUR APPRENTISSAGE X2	-
					AIDE DEP25 VOLLEYADES	7 300,00
						9 400,00
62520000	Repas	15 100,00	18 727,70	74	Total 74	99 350,00
62560000	Frais de mission	-	-	75800000	Produits divers de gestion	-
62580000	Hébergement	23 300,00	42 589,92	75	Total 75	-
62610000	Affranchissements	50,00	22,24	76210000	Produits financiers	1 400,00
62620000	Téléphone	360,00	891,60	76	Total 76	1 400,00
62621000	Abonnement internet	360,00	-	77100000	Produits except sur opér gestion	-
62710000	Service bancaire	300,00	367,20	77100000	Produits except sur opér gestion	-
	aide séjour CRE	500,00	-	77100001	Sponsoring et dons	-
				77510000	Immobilisations incorporelles	-
62810000	Cotisations diverses	310,00	250,00	77700000	Quote-part subv invest. virée au résultat (mini)	2 916,00
62	Total 62	72 750,00	104 478,15	77	Total 77	2 916,00
63130000	Participation employeurs formation	900,00	1 103,17	78	Reprises sur fonds propres	13 239,00
63540000	Droits d'enregistrement	-	-	78174	Reprise de dépréciation de compte client	-
63	Total 63	900,00	1 103,17	78	Total 78	13 239,00
64100000	Salaires Bruts	122 700,00	130 345,51	79140000	Transfer de Charges – CPAM	-
64120000	Provisions CP	-	6 488,00	79160644	Frais péda formation DRE1 Certificat Animateu	-
64510000	Cotisation URSSAF	14 600,00	10 130,75	79160645	Frais pédagogiques stages arbitrage	-
64530000	Cotisation retraite AGRR	4 800,00	7 810,54	79160646	Frais péda formation DRE1 Certificat Educateu	-
64540000	Cotisation ASSEDEC	3 100,00	5 302,79	79160647	Frais péda formation DRE1 Certificat Initiateur	-
64550000	Cotisations Prévoyance AGRR	900,00	2 556,29	79160648	Frais péda formation DRE2 module Beach	-
64580000	Cotisations autres organismes sociaux (Prov char	-	2 271,00			-
64580001	Cotisations Mutuelle	900,00	1 503,24			-
64750000	Cotisation médecine du travail	500,00	508,90	79160649	Participation colloque	-
64800000	Autres charges de personnel service civique	3 650,00	5 124,37	79160650	Participation acc. VB	-
64810000	Autres charges de personnel aide jeunes espoirs	1 500,00	1 500,00			-
64870000	Formation professionnelle	100,00	1 235,00			-
64	Total 64	152 750,00	157 258,39	79160652	Remb Habit sportifs	-
66100000	Charges d'intérêts	-	4,05	79160660	Participation Doc technique	-
66800000	Autres charges financières	-	-	79162510	Participation déplacements (minibus)	-
66	Total 66	-	4,05	79162520	Participation tiers repas	-
				79162540	Participation hébergement	-
67100000	Charges exc sur opér gestion	-	1,19	79162580	Participation stage CRE	-
67210000	Charges sur exercice antérieur	-	-	79165000	P. S. E.	-
67	Total 67	-	1,19			-
68112000	Immobilisations corporelles	9 719,00	10 896,00			-
68174000	Dotation provisions dépréciation créances	-	-			-
68	Total 68	9 719,00	10 896,00	79	Total 79	-
	<b>TOTAL</b>	<b>266 005,00</b>	<b>308 844,42</b>		<b>TOTAL</b>	<b>266 005,00</b>
	<b>ECARTS</b>	<b>-</b>	<b>6 075,82</b>			

Adopté par le comité directeur du 27/03/2024

## ❖ Mise à jour du taux de remboursement des bénévoles

Lors du Bureau Exécutif du 22/11/2023, proposition avait été faite après discussion d'augmenter le taux pour les bénévoles au même niveau que les arbitres (qui sont au taux fédéral de 0.35 €/km, 0.49 €/km si covoiturage), et non à 0.636 €/km selon le barème des impôts, par équité avec les arbitres. Approuvé à la majorité.

Le taux de remboursement pour les salariés est passé à 0.636 €/km (avec utilisation restreinte des véhicules personnels).

Pour rappel, il est possible de faire un abandon de frais à déduire des impôts.

## ❖ Présentation de la feuille de route 2023/24

Philippe FAIVRE présente FEUILLE DE ROUTE 2023-2024 (doc joint) qui part du constat de la situation de la ligue à la fin de la saison dernière.

Le document est en évolution continue, il doit être retravaillé en concertation avec les commissions, et à la prochaine réunion de CD il présentera l'avancée des travaux.

## ❖ Candidature du CD21 à l'accueil des Interdep

Le CD21 a présenté sa candidature pour l'accueil des Interdep le 01/05/2024, au gymnase de l'ASPTT Dijon. Vote lors du Bureau exécutif du 25/10/2023 : approuvé à l'unanimité.

Pour rappel, le tournoi est qualificatif aux Mini-Volleyades M12F M13M qui auront lieu cette année du 18 au 20 mai 2024 à Saint Jean de Braye (Centre Val de Loire).

## ❖ Date et lieu de l'AG 2024

Pour déterminer la date et le lieu de la prochaine assemblée générale de la ligue, Irene FERRANTE rappelle le calendrier des réunions (Bureau exécutifs et Comité directeur) et l'historique des AG depuis la fusion.

29-août	BUREAU	32	18h00	visio
25-sept	BUREAU	33	18h30	visio
27-sept	BUREAU	34	18h30	visio
25-oct	BUREAU	35	18h30	visio
22-nov	BUREAU	36	18h30	visio
20-déc	CD	11	19h00	présentiel CHEVIGNY (21)
24-janv	BUREAU	37	18h30	visio
06-mars	BUREAU	38	18h30	visio
27-mars	CD	12	19h00	visio
30-avr	BUREAU	39	18h30	visio
22-mai	CD	13	19h00	visio
date?	AG			présentiel (lieu?)

17/06/2017	ORGELET (base nautique)	39	FC
07/10/2017	CHEVIGNY SAINT SAUVEUR	21	BOU
23/06/2018	MACON	71	BOU
22/06/2019	VESOUL	70	FC
12/09/2020	BEAUNE	21	BOU
22/11/2020	VISIO		
26/06/2021	VISIO		
05/09/2021	DOLE	39	FC
02/07/2022	BELFORT	90	FC
17/06/2023	SAINT-VIT	25	FC

=> Concernant la date, ce sera rediscuté lors du prochain Bureau.  
=> Concernant le lieu, proposition sera faite (par email) au CD89 ; en parallèle Alain AUGÉY se renseigne du côté du CD71, et en dernier recours il y aurait la solution CD21.

### ❖ Questions diverses

#### ○ Groupement Sportif Régional

Claude ROCHE intervient concernant la création d'un GSR qui a été évoquée lors d'une réunion de Bureau. Il dit qu'il faut que cette création soit validée par le Comité directeur. Ensuite, il pourra s'en occuper (modalités à convenir), précisant qu'il faut que ce soit une entité différente de la ligue.

#### Vote

Voix Contre : 0 / Abstentions : 0 / Voix Pour : 12

=> La création d'un GSR est approuvée à l'unanimité.

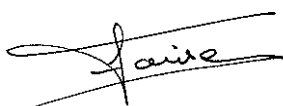
-----

Prochaines réunions de Comité directeur

- 27/03/2024 à 19h00
- 22/05/2024 à 19h00

Fin de la séance : 22h00

Philippe FAIVRE  
Président



Virginie MYOT  
Secrétaire Générale

